

Establecido hace más de 60 años, el Seguro de Desempleo (UI) es un programa federal-estatal único, que provee asistencia financiera temporal a individuos que están desempleados, sin que sea su culpa.

El derecho a recibir beneficios se basa en los sueldos ganados durante un período de tiempo específico.



Gray Davis
Governor
STATE OF CALIFORNIA

Stephen J. Smith
Secretary
LABOR AND WORKFORCE DEVELOPMENT AGENCY

Michael S. Bernick
Director
EMPLOYMENT DEVELOPMENT DEPARTMENT



PARA SU BENEFICIO CUANDO USTED LO NECESITE

CÓMO PRESENTAR UNA SOLICITUD DE BENEFICIOS DEL SEGURO DE DESEMPLEO

El Departamento del Desarrollo del Empleo del Estado de California (EDD) recibe fondos estatales y federales, es un empleador/patrón/programa de oportunidades equitativas, y cumple con la Sección 504, de la Ley de Rehabilitación y de la Ley de Estadounidenses con Incapacidades (ADA).

Las solicitudes especiales para formatos alternos necesitan hacerse llamando a los números de información que se indican en este folleto.

SEGURO DE DESEMPLEO

QUIÉN DEBE PRESENTAR UNA SOLICITUD DE BENEFICIOS

Es posible que usted tenga derecho a recibir beneficios del UI, si usted está:

- ◆ Desempleado(a) o cuando sus horas de trabajo han sido reducidas
- ◆ En condiciones físicas/mentales para trabajar
- ◆ Buscando trabajo de manera activa
- ◆ Listo(a) para aceptar trabajo

CUÁNDO PRESENTAR UNA SOLICITUD DE BENEFICIOS

Usted debe solicitar beneficios, tan pronto como usted se quede desempleado(a), o se le reduzcan sus horas de trabajo. Su solicitud de beneficios entrará en vigor el domingo anterior a la fecha en que presentó su solicitud de beneficios. Todas las solicitudes de beneficios tienen una semana como período de espera sin paga.

CUÁNTO PAGA

Usted puede recibir un mínimo de \$40 a un máximo de \$370 a la semana, durante un máximo de 26 semanas, dependiendo de sus ingresos trimestrales en el pasado.

QUÉ NECESITA PARA PRESENTAR UNA SOLICITUD DE BENEFICIOS

A fin de determinar si usted tiene derecho a recibir beneficios, a usted se le harán una serie de preguntas como información sobre sus empleadores/patronos anteriores, y la razón por la cual usted no tiene trabajo. Para garantizar que su solicitud de beneficios se presente lo más rápido posible, antes de presentar su solicitud, debe tener lista la información siguiente:

- ◆ Su nombre, dirección, número de teléfono, fecha de nacimiento y # de Seguro Social
- ◆ El nombre, dirección y número de teléfono de su último empleador/patrón, y la fecha en que trabajó por última vez
- ◆ La razón específica por la que ya no trabaja
- ◆ Su situación de ciudadanía, y si es pertinente, su número de registro como extranjero

CÓMO PRESENTAR UNA SOLICITUD DE BENEFICIOS

INTERNET

Presente una solicitud de beneficios en línea en el **eApply4UI**. Usted puede presentar una nueva solicitud de beneficios, renovar una solicitud de beneficios existente o presentar una solicitud de beneficios de extensión. Además, el **eApply4UI** está a su disposición en español.

 www.edd.ca.gov/eapply4ui

TELÉFONO

- ◆ Inglés 1-800-300-5616
- ◆ Español 1-800-326-8937
- ◆ TTY 1-800-815-9387
- ◆ Fuera del Estado 1-800-250-3913

Llame de 8 a.m. a 5 p.m. (hora del pacífico), de lunes a viernes, excepto los días feriados. Le tomará de 10 a 15 minutos presentar su solicitud de beneficios. Sin embargo, cuando el volumen de llamadas es alto, es posible que su tiempo de espera sea más largo. La información sobre el pago está a la disposición las 24 horas del día.

OFICINA LOCAL

Visite su Centro Profesional de Una Parada "One Stop" o la oficina del Departamento del Desarrollo del Empleo (EDD), para obtener una solicitud de beneficios del UI (DE 1101 I). Las solicitudes completadas pueden enviarse por fax, o por correo, lo que sea conveniente para usted.

QUÉ SUCEDE DESPUÉS

Después de que usted presente su solicitud de beneficios, por favor deje que pasen 10 días para que se tramite. Si no recibe una notificación por correo, en un plazo de 10 días, comuníquese con el EDD.

QUÉ OTROS RECURSOS ESTÁN A LA DISPOSICIÓN

A través de los Centros Profesionales de Una Parada, el EDD provee a las personas los medios que necesitan para encontrar un empleo. Los servicios incluyen las listas automatizadas de empleos, clases para escribir Currículum Vitae (historiales de trabajo) y para buscar empleo, y despachos a programas de capacitación. Todos estos recursos son gratuitos, y se proporcionan para asegurar que la búsqueda de empleo tenga éxito. Los Centros Profesionales de Una Parada ofrecen:

- ◆ Ayuda en la búsqueda de empleo
- ◆ Listas de empleos a través de "CaJOBSSM"
- ◆ Acceso a teléfonos, Internet, impresoras, máquinas de fax y fotocopiadoras
- ◆ Clases Informativas
- ◆ Información sobre sueldos y tendencias
- ◆ Recursos en la comunidad
- ◆ Despachos a otros servicios
- ◆ Y más

Para localizar el Centro de Una Parada más cercano, llame a la Línea Gratuita de "America's Workforce Network" al **1-877-US 2 JOBS** (1-877-872-5627), ó visite a www.servicelocator.org, para recibir información de servicios disponibles en su comunidad local. La información está disponible en más de 140 idiomas y existe acceso al TTY (1-877-889-5617) para las personas con problemas de oído.